**Weekly Report**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Название | Часы | Комментарии |
|  | Проект |  |  |
| 1 | Групповой проект |  | Там были определенные проблемы с вкладами, их и чинил. Касались взаимодействия ViewModel и DataSupplier-ов в основном. Легко фиксились, но плохо находились) |
| 2 | Технический долг | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Лабораторная |  |  |
| 3 | Короче, я тут делал списки чатов, активности на клиенте\сервере, поиск по пользователям | ? ~25 | Мне, в общем, сложно посчитать время. Я забыл во первых писать эти отчеты недельные, а во вторых меня начал кошмарить вуз =( |
|  |  |  |  |
|  | Другое |  |  |
| 4 |  | 0 |  |
| 5 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

У меня зачетная неделя 3-7 июня официально, но преподам влом ждать нас так долго и они решили её сместить на 20-24 мая, из-за чего мне приходится с горящей ~~жо~~  от несправедливости головой, которая плохо спит, работать на два фронта

Ну и главное – я повяз в UI, хотя особо к этому не стремился: на групповом проекте все его мне давали, потому что я терпимо отношусь к кнопочкам и формочкам, на личном самому прикольно, потому что все красиво и жмякается. На деле я забыл про тоже интересные штуки – BL, DAL, WEB. Вот теперь надо наверстывать, стараюсь делать только их по максимуму.

***Общие комментарии к оформлению***

Название файла должно соответствовать номеру недельного отчета, который можно посмотреть, например, в файле текущего рейтинга (‘CurrentRating.xlsx’). Например, ‘Weekly 3.docx’.

По пунктам, которые касаются общего проекта, в колонке «комментарии» необходимо кратко (1-2 предложения) описать, что было сделано. Хорошо упомянуть, с какими трудностями пришлось столкнуться и как предполагается с ними бороться, если такие трудности вообще встретились.

Выкладывать файл необходимо в соответствующей директории вашего рабочего пространства (отдельного проекта в TFS). Например: ".\Alex.Ivanov\Weekly\Weekly 3.docx".